

УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Медилон-Фармимэкс»



В.А. Сачевкин

«25» мая 2021 года

Политика  
по взаимодействию со сторонними организациями

Визы:

 С. Григорян

 А. Степанцев

Владимир, 2021 г.

## **1. Цель Политики**

Настоящая Политика, регламентирующая взаимодействие ООО «Медилон-Фармимэкс» (далее – Общество) с контрагентами при выполнении функций дистрибутера по договорам и соглашениям дистрибуции с производителями (далее по тексту – Политика), направлена на стандартизацию деятельности Общества с потенциальными или действующими контрагентами (далее – Контрагенты, Коммерческие партнеры) и содержит требования, предъявляемые к Коммерческим партнерам, процедурам и срокам принятия решений о заключении или об отказе в заключении договоров с Коммерческими партнерами, а так же о пожертвованиях лекарственных средств в соответствии с нормами, прописанными в отношении пожертвованных лекарственных средств (далее по тексту - Пожертвованное).

## **2. Область Применения**

Настоящая Политика применяется для регламентирования отношений Общества с Контрагентами или Коммерческими партнерами при выполнении Обществом функций дистрибутера по договорам и соглашениям дистрибуции.

## **3. Принципы и задачи**

Мы ожидаем от сотрудничающих с нами сторонних организаций соблюдения требований законодательства, соблюдения этических норм ведения бизнеса, а также соблюдения наших стандартных требований в отношении внедрения систем охраны труда, здоровья, окружающей среды, а также системы управления.

В настоящей Политике приведены наши обязательные процедуры оценки и снижения рисков коррупции при привлечении определенных категорий сторонних организаций.

Подход к противодействию коррупции не должен основываться только на формальных признаках. Таким образом, при наличии оснований полагать, что есть риск коррупции со стороны потенциальной или действующей сторонней организации, необходимо провести более тщательную проверку и предпринять дополнительные меры предосторожности, даже если формальные требования настоящей Политики соблюdenы.

ООО «Медилон - Фармимэкс» – одна из ведущих в своей отрасли компаний в России. Приоритетной задачей Общества является снабжение организаций здравоохранения жизненно важными лекарственными средствами, кроме того, поставки на фармацевтический рынок инновационных, орфанных, безопасных и высокоэффективных лекарственных препаратов.

Общество осуществляет реализацию лекарственных препаратов на территории Российской Федерации и Таможенного союза в строгом соответствии с требованиями законодательства.

Для выполнения своих функций Обществу необходимо иметь прозрачные и

предсказуемые отношения с Коммерческими партнерами, осуществляющими свою деятельность, связанную с распределением лекарственных препаратов на территории РФ и Таможенного союза. Поскольку почти все лекарственные препараты, реализуемые в рамках договоров дистрибуции, являются жизненно необходимыми для пациентов, то бесперебойность и точность их поставок имеют особое значение. Кроме того, поставляемые препараты зачастую являются термолабильными и требуют особых условий хранения и транспортировки.

Именно поэтому Общество придает особое значение выбору своих Коммерческих партнеров, проводя тщательный отбор и сотрудничая только с теми компаниями, которые способны осуществлять распространение лекарственных препаратов на самом высоком уровне, обеспечивая быстроту, качество и бесперебойность их доставки потребителям.

Надежность и репутация – две ключевые ценности Общества. Они лежат в основе бизнеса и описаны в Кодексе корпоративной этики.

В силу договоров дистрибуции Кодекс корпоративной этики применяется к деятельности всех сотрудников компании Общества, а также согласно правилам, установленным в Кодексе корпоративной этики, к третьим лицам, их сотрудникам при их взаимодействии с работниками здравоохранения и государственными служащими от имени и/или в интересах Общества. Обеспечение соблюдения положений Кодекса корпоративной этики Обществом является обязанностью каждого сотрудника, контрагента и Коммерческого партнера Общества, который вступает во взаимоотношения, попадающие под действие Кодекса корпоративной этики.

Вышеуказанные задачи могут быть выполнены только при условии четкой регламентации взаимодействия Общества с его Коммерческими партнерами путем установления ясных и прозрачных критериев отбора Коммерческих партнеров, обеспечивающих их соответствие высоким требованиям, предъявляемым Обществом.

Целью данной политики является, помимо прочего, установление четких критериев, применяемых Обществом при выборе потенциальных и оценке существующих Коммерческих партнеров. Требуется сделать процесс отбора потенциальных и оценки существующих Коммерческих партнеров максимально понятным и прозрачным с тем, чтобы не допустить необоснованной дискrimинации в процессе отбора.

#### **4. Критерии выбора коммерческих партнеров**

Выбор Коммерческого партнера производится на основании процедуры комплексной проверки (due diligence).

Комплексная проверка — это процедура проверки Коммерческого партнера на соответствие критериям, перечисленным в статье 4 настоящей Политики. Процедура

Комплексной проверки, включая сроки ее проведения, описана в статье 5 и основана на сборе, анализе и оценке информации и документов о Коммерческом партнере.

По результатам Комплексной проверки заместитель директора по безопасности Общества принимает решение о соответствии или несоответствии Коммерческого партнера критериям, установленным Обществом в настоящей Политике, на основании чего директор Общества принимает мотивированное решение о возможности (или отсутствии возможности) заключения (продления) договора с Коммерческим партнером. Общество уведомляет Коммерческого партнера о принятом решении в порядке и сроки, установленные в статье 5 настоящей Политики.

При оценке Коммерческого партнера применяются критерии оценки правоспособности, включая наличие лицензий и разрешений, необходимых для осуществления деятельности, связанной с хранением, транспортировкой и продажей продукции в соответствии с российским законодательством, финансовой состоятельности, деловой репутации, необходимые для эффективного ведения коммерческой деятельности.

#### 4.1. Критерии оценки деловой репутации Коммерческого партнера.

1. Наличие полных и достоверных сведений, предоставленных по запросу Общества.

2. Отсутствие Коммерческого партнера (равно как и любых его аффилированных лиц, собственников, директоров, должностных лиц) в любом из списков подозрительных коммерческих партнеров.

3. Наличие согласия Коммерческого партнера заключить с Обществом *стандартный договор*, включающий в себя положения о соблюдении правил деловой этики, действующего законодательства, включая антикоррупционное законодательство.

4. Отсутствие каких-либо фактов или сведений, которые свидетельствуют о существующем или потенциальном нарушении Кодекса корпоративной этики, включая нормы российского и международного законодательства о противодействии коррупции или нарушений антимонопольного законодательства Коммерческим партнером, его отдельными сотрудниками или лицами, входящими в группу лиц Коммерческого партнера.

5. Отсутствие фактов коррупционных правонарушений с участием Коммерческого партнера, его аффилированных лиц или сотрудников, подтвержденных актами уполномоченных государственных органов Российской Федерации и иных государств, включая акты о привлечении к уголовной, административной, гражданской и иной ответственности.

6. Отсутствие заявлений уполномоченных государственных органов или сообщения о таких заявлениях относительно причастности Коммерческого партнера, его аффилированных лиц или сотрудников или связанных с ними лиц к

коррупционным правонарушениям. В случае существования таких заявлений Общество вправе приостановить проведение проверки и не принимать решение о заключении договора до момента принятия соответствующим уполномоченным органом акта о привлечении к уголовной, административной, гражданской и дисциплинарной ответственности или акта о прекращении рассмотрения данных обстоятельств.

7. Отсутствие информации по результатам проведенной Обществом проверки о возможных коррупционных правонарушениях с участием Коммерческого партнера, его аффилированных лиц или сотрудников или связанных с ними лиц, которые не были предметом рассмотрения уполномоченными государственными органами Российской Федерации или иных государств. В случае существования такой информации необходимо приостановить проведение проверки и не принимать решение о заключении договора до момента принятия соответствующим уполномоченным органом акта о привлечении к уголовной, административной, гражданской и дисциплинарной ответственности или акта о прекращении рассмотрения данных обстоятельств.

8. Отсутствие информации по результатам проведенной уполномоченными сотрудниками Общества проверки о наличии среди окончательных бенефициаров Коммерческого партнера или членов семей окончательных бенефициаров лиц, занимающих должности государственных (муниципальных) служащих и имеющих конфликт интересов при осуществлении ими своих должностных обязанностей.

9. Отсутствие информации по результатам проведенной уполномоченными сотрудниками Общества проверки о предоставлении Коммерческим партнером в анкете недостоверных и/или неполных сведений.

#### 4.2 Последствия несоответствия Коммерческого партнера критериям оценки.

Несоответствие любому из критериев, указанных в пунктах 1-3, является основанием для отказа Общества от вступления в договорные отношения с потенциальным Коммерческим партнером, а также для отказа в продлении или для расторжения договорных отношений с действующими Коммерческими партнерами.

Если Коммерческий партнер не соответствует критериям, приведенным в пунктах 4-7, Общество обязано запросить у Коммерческого партнера дополнительные разъяснения, включая письменные комментарии по конкретным вопросам, внутренней политики, документы и иную информацию, которые могут помочь Обществу сделать выводы о наличии нарушения или опровергнуть предположения о нарушении. Отказ Коммерческого партнера предоставить информацию и документы или уклонение от предоставления является основанием для отказа Обществом такому Коммерческому партнеру в заключении договора.

## **5. Процедура и сроки проверки коммерческих партнеров для заключения/продления договоров**

Процедура принятия решения в отношении потенциального Коммерческого партнера о сотрудничестве, а также о продолжении сотрудничества с существующим Коммерческим партнером по распространению продукции осуществляется на основании сбора и анализа документов и информации о Коммерческом партнере в ходе Комплексной проверки. Процедура Комплексной проверки и принятие решения о заключении или продлении договора с Коммерческим партнером или об отказе в заключении или продлении договора осуществляются в соответствии с настоящей статьей.

Срок принятия решения о подписании *стандартного договора* по запросу Коммерческого партнера, обратившегося в Общество впервые, не должен превышать 30 дней с момента поступления запроса в Общество. Для Коммерческих партнеров, которые имели договоры, сроки подписания не должны превышать 5 рабочих дней с момента поступления запроса.

Оценка существующих Коммерческих партнеров может также проводиться Обществом по собственной инициативе до момента истечения срока действующего договора – 1 раз в 2 года. Такая проверка проводится по инициативе директора Общества. В этом случае Общество направляет Коммерческому партнеру уведомление о начале проверки, содержащее список документов, которые Коммерческий партнер должен предоставить Обществу. Срок проведения проверки не более 30 дней с момента получения всех документов от Коммерческого партнера.

Комплект документов:

1. Оригинал карточки клиента, заверенный руководителем и скрепленный печатью Контрагента.
2. Копия устава, заверенная руководителем и скрепленная печатью Контрагента.
3. Копия свидетельства о присвоении ОГРН, заверенная руководителем и скрепленная печатью Контрагента.
4. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная руководителем и скрепленная печатью Контрагента.
5. Оригинал выписки из протокола общего собрания о назначении руководителя, заверенный руководителем и скрепленный печатью Контрагента.
6. Копия приказа о назначении руководителя, заверенная руководителем и скрепленная печатью Контрагента.
7. Оригинал доверенности (в случае подписания договора представителем по доверенности).
8. Оригинал выписки из ЕГРЮЛ (должна быть выдана не более чем за 1 (один) месяц до направления пакета документов в ООО «Медилон-Фармимэкс»).

9. Копия баланса формы 1 и формы 2 на последнюю отчетную дату или годовую бухгалтерскую отчетность на дату заключения договора, заверенная руководителем и скрепленная печатью Контрагента.

10. Копии лицензий, требуемые для реализации продукции, если применимо, заверенные руководителем и скрепленные печатью контрагента.

11. Оригинал анкеты Контрагента.

12. Оригинал письма о готовности соблюдать антикоррупционные правила.

13. Оригинал письма-заверения.

14. Оригинал гарантийного письма (для организаций оптовой торговли).

## **6. Предотвращение конфликта интересов**

Коммерческие партнеры могут оказаться в ситуации, когда возможно возникновение конфликта между их личными **интересами** и интересами их компаний. Явный или потенциальный конфликт интересов может повлечь за собой проблемы и нанести ущерб репутации Общества.

«Личные интересы» понимаются в самом широком смысле. К ним относятся не только собственные интересы сотрудника, но интересы его близких (как среди физических лиц, так и среди компаний). Для предотвращения конфликтов интересов сотрудники должны избегать ситуаций, в которых объективность их профессиональных решений может быть поставлены под сомнение.

Коммерческие партнеры Общества должны информировать Общество о любых конфликтах интересов, которые могут повлиять на выполнение контрактов со стороны Общества и/или Коммерческого партнера.

## **7. Уважение принципа свободной конкуренции**

Нарушения антимонопольного законодательства и законодательства о конкуренции караются штрафами и могут привести к искам по возмещению ущерба, как в отношении компании, так и вовлеченных лиц. В некоторых странах серьезные нарушения, такие как незаконные соглашения о фиксированных ценах или о разделе рынков с конкурентами, наказываются тюремным заключением. Проблемы, связанные с конкуренцией и антимонопольной деятельностью, могут возникнуть в связи с контактами, которые компания поддерживает со своими конкурентами, а также в связи с отношениями компаний с поставщиками и клиентами.

## **8. Положение договора**

Прежде чем сторонняя организация начнет оказывать услуги от лица Общества либо получать оплату от Общества, заключается письменное соглашение, которое подписывается обеими сторонами.

### ***Пункты договора***

Соглашение любого характера, заключаемое со Сторонней организацией,

обязательно должно включать в себя следующие пункты:

1. Соблюдение требований Законодательства, включая требования о проведении Сторонней организацией обучения своего соответствующего персонала в отношении противодействия коррупции (Антикоррупционная оговорка).
2. Отсутствие договоров субподряда без согласия Общества.
3. Отсутствие права переуступки договора без согласия Общества.
4. Наличие у Общества права проведения проверки Сторонней организации в любое время на предмет соблюдения антикоррупционных правил.
5. Право немедленного расторжения договора в случае существенного упущения или искажения информации в ходе проведения проверки благонадежности либо в случае отказа от проведения такой проверки.